

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Cognome Nome: VITIELLO Francesco

Data - luogo di nascita: 28.01.1965; Atena Lucana (SA)

### Cursus studiorum

*(inclusi titoli professionali/abilitazioni), con l'indicazione della sede e dell'anno di conseguimento e, se disponibile, del voto o giudizio finale)*

**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO** conseguita presso la Corte di Appello di Salerno l'8 giugno 1993.

Votazione punti 315; iscrizione all'Albo degli Avvocati di Salerno da gennaio 1994 fino a febbraio 1997.

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA** conseguita presso l'Università degli Studi di Salerno il 15/12/1989 con votazione 101/110.

Tesi in Diritto commerciale, titolo "La clausola generale di precisione del bilancio" - Prof. Alberto Amatucci.

**DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA** conseguito presso il Liceo Ginnasio Statale "F. de Sanctis" di Salerno - anno 1982/'83 con punti 55/60.

### Esperienza professionale

*(incarichi svolti presso o per conto della Corte dei conti)*

#### **CORTE DEI CONTI**

**Magistrato**, Vincitore del concorso, per titoli ed esami, a 30 posti nel ruolo della carriera di Magistratura della Corte dei Conti, pubblicato sulla G.U., 4 serie speciale, del 1° giugno 2007 (nominato con DPR 26 novembre 2009)

**Consigliere** dal 26 novembre 2017

(deliberazione del Consiglio di presidenza n. 276 del 22 dicembre 2017 e DPCM del 12 febbraio 2018)

**Vice Procuratore Generale presso la Procura regionale per il Lazio dal 1° luglio 2020.**

**Vice Procuratore Generale presso la Procura regionale per la Campania fino al 30 giugno 2020 e poi in aggiuntiva presso la stessa con termine 30 giugno 2021.**

(Napoli, dal 26 novembre 2017 ad oggi)

**Sostituto Procuratore Generale presso la Procura regionale per la Campania**

(Napoli, dal 1° settembre 2011 al 25 novembre 2017)

**Magistrato della Sezione di Controllo per Regione Siciliana.**

(Palermo, dal 26 novembre 2009 al 31 agosto 2011 in assegnazione principale e fino al febbraio 2012 in assegnazione aggiuntiva)

**Altri incarichi istituzionali:**

- componente per la Regione Campania del **Comitato promotore per il coordinamento delle celebrazioni del 150° anniversario dell'istituzione della Corte dei conti del Regno d'Italia**. Relatore nella parte della celebrazione tenutasi a Salerno il 17 dicembre 2012 – titolo: “La Sezione Speciale di Controllo della Corte dei conti”, relazione inserita nel volume “**celebrazione del 150° anniversario dell'istituzione della Corte dei conti – Sezione di Controllo per la regione Campania - Sezione Giurisdizionale per la regione Campania – Procura presso la Sezione Giurisdizionale per la regione Campania - 15 e 17 dicembre 2012**”.
- **Delegato al controllo sulla gestione finanziaria della Rete Autostrade Mediterranee S.p.a., a norma dell'art. 12 della legge 21 marzo 1958 n.259, a partire dal 1° gennaio 2019.**
- **Delegato sostituto al controllo sulla gestione finanziaria dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, a norma dell'art. 12 della legge 21 marzo 1958 n.259, a partire dal 1° gennaio 2017**

*(incarichi precedenti alla nomina nella magistratura contabile (P.A. – altre magistrature)*

**Ente: Istituto Nazionale di Statistica**

**Periodo:** dal 3 novembre 2003 al 21 dicembre 2009.

**Indirizzo:** via Balbo, 16, Roma

**Posizione:** Primo tecnologo di II livello professionale —

**Dirigente dell'Ufficio del Direttore centrale del personale dal 3.11.2003 al 17.10 2005**

con compiti organizzativi e di consulenza giuridica su problematiche afferenti il pubblico impiego e lavoristiche in genere compresi profili connessi al relativo contenzioso. Inoltre si occupa della programmazione e controllo delle attività della direzione e dell'attuazione delle direttive del Consiglio dell'Istituto.

L'attività consiste in uno studio approfondito e in complesse ricerche di dottrina e di giurisprudenza, mirati alla risoluzione di peculiari problematiche giuridico-amministrative che coinvolgono le attività non solo della Direzione Centrale del personale, ma anche quelle connesse alle competenze della Direzione Generale e del Dipartimento per la produzione statistica e il coordinamento tecnico scientifico.

In particolare, suddetta attività si sostanzia in:

- relazioni per il Direttore Centrale del personale;
- relazioni per il Direttore Generale;
- pareri resi al Servizio REP ed agli altri Uffici della Direzione centrale del personale;
- pareri resi al Dipartimento per la produzione statistica e il coordinamento tecnico scientifico;
- richiesta di pareri alla Avvocatura dello Stato;
- richiesta di pareri all'ARAN;
- richiesta di pareri alla Presidenza del consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'attività consiste, altresì, in:

- attuazione delle direttive destinate alla Direzione centrale del personale;
- monitoraggio delle attività correnti della Direzione centrale del personale da trasmettere all'ufficio di valutazione e controllo strategico;
- monitoraggio sugli uffici della DCPF, attuato tramite acquisizione di dati e tabelle, necessari anche all'ufficio SMG per la predisposizione della relazione trimestrale sull'attività dell'Istituto.;

Più specificamente, si evidenzia che ho affrontato temi di natura giuridico- amministrativa che riguardano fattispecie nuove, prive di precedenti interni, quali:

- l'applicazione e l'attuazione, nell'ambito della DCPF, delle prescrizioni in materia di misure di sicurezza previste dal D.lvo 196/2003, codice in materia di protezione dei dati personali;
- l'approfondimento delle tematiche relative alla corresponsione di interessi e rivalutazione di crediti di natura retributiva e previdenziale;
- la risoluzione del tema riguardante la compatibilità della dirigenza amministrativa, con la struttura e l'organizzazione dell'Istituto;
- la problematica della onnicomprensività della retribuzione dei Dirigenti dell'Istituto;
- la problematica legata alla applicabilità alla dirigenza dell'istituto della norma di cui all'art. 23/bis del t.u. D.l.vo 165/2001;
- la problematica concernente la misura cautelare obbligatoria di cui all'art. 30 CCNL 1998/2001 a dipendente con contratto a tempo determinato, imputato in un giudizio penale;
- relazione per la Corte dei conti in materia di duplicazione di incarichi dirigenziali;
- applicazione della normativa sul lavoro a tempo parziale ai contratti a tempo determinato.
- richiesta di parere alla Presidenza del consiglio dei Ministri- Dipartimento Funzione Pubblica, in materia della composizione della Commissione per le pari opportunità dell'Istituto;
- richiesta di parere alla Presidenza del consiglio dei Ministri -Dipartimento Funzione Pubblica- in tema di riduzione delle indennità spettanti agli organi di Direzione e a quelli collegiali, in base alla Legge finanziaria 2006.

Per lo svolgimento delle descritte attività concernenti l'incarico, lo stesso coordinava n. 10 unità, delle quali tre di 3° livello professionale – profilo tecnologo e 7 unità comprese tra il 4° ed il 9° livello professionale.

**Dirigente dell'ufficio conciliazioni e del contenzioso del personale presso la Direzione Centrale del personale dal 18.10.2005 al 21.12.2009**

Incarico di dirigente coordinatore del settore contenzioso e del settore cause di servizio dell'Ufficio DCPF/B e dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, a partire dal 18 ottobre 2005 al 21.12.2009

In particolare tale attività si concretizza in:

- redazione di memorie finalizzate alla definizione del tentativo obbligatorio di conciliazione stragiudiziale per le controversie di pubblico impiego, dinanzi al Collegio di conciliazione presso la Direzione provinciale del lavoro, ai sensi dell'art. 65 s.s. t.u. D.lvo n.165/2001;
- redazione di memorie e pareri per la difesa in giudizio dell'Amministrazione da trasmettere all'Avvocatura dello Stato, in materia di pubblico impiego (ivi comprese le controversie nelle materie previdenziale e cause di servizio) afferenti la giurisdizione del giudice ordinario del lavoro e in materia di concorsi ed esami; rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo;
- istruttoria dei ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica e redazione della relazione da trasmettere alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per il parere obbligatorio del Consiglio di Stato, in materia di pubblico impiego e in materia di concorsi ed esami, ai sensi dell'art.9 s.s. DPR 1199/1971;
- studio della dottrina e della giurisprudenza del lavoro, civile ed amministrativa, per risolvere le singole problematiche;
- controllo dell'istruttoria delle pratiche di causa di servizio nel loro evolversi, dalla domanda del dipendente sino alla deliberazione finale;
- gestione dell'istruttoria relativa ai procedimenti disciplinari, culminante nella sottoscrizione dei provvedimenti di contestazione degli addebiti, o nel provvedimento di archiviazione e adozione e sottoscrizione degli eventuali provvedimenti di irrogazione delle sanzioni disciplinari, o di non luogo a procedere, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro - Comparto Enti di ricerca e sperimentazione.

L'attività relativa alla gestione delle controversie in questione, coinvolge numerosissime problematiche dottrinali e giurisprudenziali, spesso nuove, comunque, in costante evoluzione, quali, tra le altre:

- la definizione del limite della giurisdizione del giudice ordinario rispetto a quella del giudice amministrativo, in materia dei concorsi interni, al lume dei recentissimi orientamenti della Corte costituzionale e delle sezioni unite della Cassazione civile;
- il riconoscimento dello svolgimento di mansioni superiori con richiesta di relativo indennizzo;
- l'accertamento di demansionamento e di mobbing con conseguente richiesta risarcitoria;
- il risarcimento dei danni provocati dal ritardo nella adozione dei provvedimenti amministrativi;
- la disapplicazione degli atti amministrativi illegittimi da parte del giudice ordinario nelle controversie di pubblico impiego;

- il risarcimento del danno conseguente alla lesione di interessi legittimi pretensivi ;
- l'impugnazione degli atti decisori di procedimenti concorsuali aperti agli esterni, riservati agli interni o misti (approvazione della graduatoria dei vincitori., mancata ammissione all'esame orale o esclusione dalla partecipazione al concorso per mancanza dei requisiti di ammissione).

Per lo svolgimento dei suddetti incarichi, lo stesso coordinava n. 3 unità, di 3° livello professionale – profilo tecnologo.

**Ente: Ministero dei Trasporti e della Navigazione (attuale Ministero Infrastrutture e Trasporti)**

**Periodo:** dall'11.11.1994 al 2.11 2003

**Indirizzo:** viale dell'Arte, 16, Roma

**Posizione:** Profilo di funzionario amministrativo contabile –qualifica C3-, dal 1° gennaio 2002 al 2 novembre 2003, presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti –

Dipartimento per la Navigazione e il Trasporto Marittimo e Aereo – Direzione Generale per le Infrastrutture della Navigazione Marittima ed Interna e con il profilo di Funzionario amministrativo, VIII q.f. (C2), dal novembre 1994 al 31 dicembre 2001

**Mansioni svolte e risultati conseguiti:**

Coordinamento del settore contenzioso, Direzione Generale per le Infrastrutture della Navigazione Marittima ed Interna. – divisione DEM 2 e Responsabilità della gestione dei beni del demanio marittimo.

L'attività consisteva:

- istruttoria e predisposizione di schemi di decisione dei ricorsi amministrativi in via gerarchica;
- relazioni al Consiglio di Stato sul ricorso straordinario al Presidente della Repubblica;
- relazioni informative all'Avvocatura dello Stato in materia di ricorsi giurisdizionali e ai fini dell'acquisizione di pareri;
- predisposizione di schemi di transazione su liti insorte in sede giudiziaria;
- relazioni agli uffici di collaborazione del Ministro propedeutiche alla richiesta di pareri al Consiglio di Stato;
- deduzioni ai rilievi istruttori della Corte dei conti in sede di controllo preventivo sugli atti dell'Amministrazione;
- predisposizione degli schemi di provvedimenti concessori di beni del demanio marittimo per utilizzazioni ultra quindicennali per atto formale;
- studio e predisposizione di schemi di circolari;
- studio e rilascio di pareri note sulle problematiche giuridiche di settore su richiesta degli organi periferici o degli enti vigilati (Autorità portuali).

Per lo svolgimento dei suddetti incarichi ha coordinato n. 5 unità.

Per l'attività svolta ha ricevuto un encomio solenne del Dirigente Generale dell'Unità di Gestione delle Infrastrutture per la Navigazione ed il Demanio Marittimo (provvedimento prot. N.50413/SEG del 15.09.1999);

## **PRATICA FORENSE**

**Periodo:** 1990 – 1993;

presso Studio legale Avv. Roberto Mignone in Salerno

**Posizione:** Praticante procuratore legale, con patrocinio presso le preture dall'anno 1991.

**Periodo:** luglio 1993 - novembre 1994;

Avvocato nel settore civile con proprio studio anche come fiduciario della Banca Popolare di Salerno;

**Periodo:** settembre 1993 – luglio 1994

Borsista del XIII Corso – concorso - XVIII corso di preparazione presso la Scuola Superiore della P.A. sedi di Caserta e di Roma, come vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami con specializzazione presso la S.S.P.A. per il reclutamento di 105 impiegati civili dello Stato con profili professionali di VIII qualifica funzionale di Ministeri vari - Provvedimento S.S.P.A. prot.n.355814.38.

Durata: 10 mesi

Titolo elaborato finale: "Tutela della salute in relazione all'attuazione delle potestà amministrative".

Relatore: prof. Giorgio Recchia

Periodo di frequenza: 20.09.1993 – 19.07.1994

Votazione finale: 83,65

*(incarichi svolti al di fuori della Corte dei conti)*

## **GIUSTIZIA TRIBUTARIA.**

- **Giudice della Commissione Tributaria Provinciale di Napoli a partire dall'11 febbraio 2013 al 18 settembre 2016, come vincitore del concorso a n. 960 posti di Giudice tributario pubblicato nella G.U. n. 65 del 16 agosto 2011. Trasferito alla CTP Roma a seguito di procedura di interpello, dal 19 settembre 2016.**

## **INCARICHI NON ISTITUZIONALI**

- **Componente del Collegio dei Revisori dell'Ente per l'irrigazione per la Puglia, Lucania e Irpinia (EIPLI), nominato con decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali del 6 giugno 2017.**
- **Conoscenza delle lingue straniere**  
*(certificati/attestati con votazione, se presente)*

Inglese: Ottima conoscenza della lingua.

## **Altro**

- **1999: Vincitore del concorso pubblico per esami a 197 posti di funzionario tributario – VIII q. f., indetto dal Ministero delle Finanze Dipartimento delle dogane e delle imposte indirette, sede Ponte Chiasso ( graduatoria approvata con D.M. del 5 ottobre 1998);**

- Conferimento di encomio solenne con provvedimento n.50413 del 15 settembre 1999 del Dirigente generale dell'unità di gestione delle infrastrutture per la navigazione ed il demanio marittimo, dipartimento navigazione marittima e interna del Ministero dei trasporti e della navigazione;
- Certificazione di lodevole servizio con provvedimento del Direttore Generale del Demanio marittimo e dei Porti in data 11 giugno 1998;
- specializzazione post universitaria :

conseguita nel XIII Corso – concorso - XVIII corso di preparazione presso la Scuola Superiore della P.A.  
ai sensi della sentenza della Corte Costituzionale n.257 del 23.05.1991.

FIRMA

FRANCESCO VITIELLO  
CORTE DEI  
CONTI/01018670588  
21-09-2021 15:49:28  
CEST

